



#### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **GAMMINO PASQUALINA**  
Indirizzo  
  
Codice Fiscale  
Cellulare  
Fax  
E-mail:  
  
Nazionalità **Italiana**  
  
Data di nascita

#### ESPERIENZA LAVORATIVA

**dal 15/06/2009 ad oggi**

- **Nome e indirizzo del datore di lavoro**
- **Tipo di azienda o settore**
- **Tipo di impiego**
- **Principali mansioni e responsabilità**

Aranea Consorzio Cooperative sociali  
Sede legale: via Manfredonia km.8  
Sede operativa  
Via della Repubblica, n. 82/c  
Consorzio Cooperative sociali

Assunzione tempo indeterminato

Gestione amministrativa, monitoraggio e rendicontazione per programmi e progetti finanziati da fondi comunitari, nazionali e regionali.

- Dal 20/08/2012 al 31/07/2013 - Coordinatrice dello Sportello di Cittadinanza. Ascolto, informazione e orientamento per la tutela della Salute e l'Inclusione Sociale – c/o il presidio ospedaliero Tommaso Russo di Cerignola;
- Dal 02/11/2014 al 30/06/2015 – Coordinatrice progetto A.S.I.S. (Accesso ai Servizi ed Inclusione Sociale) finanziato dal ministero dell'Interno nell'ambito dei progetti FEI –sportello di consulenza e inclusione sociale per cittadini provenienti da Paesi Terzi ;
- Dal 01/03/2013 al 28/03/2015 responsabile amministrativo e rendicontazione prog. "Il sole per tutti" – cod. prog. PO0713III11060076 finanziato dal P.O. Puglia – F.S.E. 2007/2013 – ASSE 3 – Inclusione Sociale – Avviso n. 6/2011;
- - 03/06/2016 al 31/12/2017 responsabile amministrativo e rendicontazione prog. SPRAR COMUNE DI BOVINO.
- Dal 01/03/2017 collaborazione con il Consorzio Mestieri Puglia presso l'Unità organizzativa di Foggia con funzione di tutor individuale per la gestione dei servizi di base - Attività gestione e rendicontazione dei tirocini formativi di Garanzia Giovani.

- dal 01/03/2018 ad oggi
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Consorzio Mestieri Puglia società Cooperativa Sociale  
Via Calefati, 245
  - **Tipo di azienda o settore** Agenzia per il lavoro
  - **Tipo di impiego** Assunzione tempo indeterminato
  - **Principali mansioni e responsabilità** Collaborazione con il Consorzio Mestieri Puglia presso l'Unità organizzativa di Foggia con funzione di tutor individuale per la gestione dei servizi di base - Attività gestione e rendicontazione dei tirocini formativi di Garanzia Giovani. Erogazione di servizi di orientamento, selezione del personale e supporto alla ricollocazione professionale favorire la creazione di occupazione, valorizzando la competenza e la filosofia di intervento della cooperazione sociale nelle politiche attive del lavoro.
- 
- **dal 15/05/2007 al 15/12/2008**
  - **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Collaboratrice a progetto, nel progetto "Impresa sociale per lo sviluppo" approvato nell'ambito della Misura 5.3 del P.O.R. PUGLIA 2000-2006 Azione c) PICCOLI SUSSIDI codice progetto: POR 06053c0001  
Agenzia L' APE  
sede direzionale: via G. Porzio, 4; 80143 Napoli (NA)  
sede operativa: Organismo intermediario ATS (Associazione Temporanea di Scopo) Via Ricciotto Canuto, 12  
70042 Mola di Bari, (BA).
  - **Tipo di azienda o settore** Agenzia per la Promozione e la Cooperazione Sociale
  - **Tipo di impiego** Collaborazione a progetto
  - **Principali mansioni e responsabilità** Revisore - Coordinamento delle funzioni informative e di contatto a favore dei beneficiari delle azioni progettuali.
  - **dal 01/10/2007 al 31/07/2008**
  - **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Collaboratrice occasionale, nel progetto "Organizzazione del sistema dei Servizi Pubblici per l'Impiego" – Azione a) sugli standard minimi quantitativi e qualitativi dei servizi da erogare nei Centri per L'impiego relativamente ai servizi da questi erogati in attuazione delle norme sul collocamento mirato - approvato nell'ambito della Misura 3.1 del Completamento di programmazione - P.O.R. PUGLIA 2000-2006  
"ARANEA" Consorzio di Cooperative Sociali S.C.S. a r.l.  
sede operativa: Via della Repubblica 82/C  
sede legale: Via Manfredonia Km. 8 (loc. Torre Guiducci)  
P.IVA 03058520713
  - **Tipo di azienda o settore** Consorzio di Cooperative Sociali S.C.S. a r.l.  
TERZO SETTORE
  - **Tipo di impiego** Consulente
  - **Principali mansioni e responsabilità** Affiancamento e consulenza specialistica ad operatori dei Centri per l'Impiego per l'attuazione del collocamento mirato;  
Elaborazione e predisposizione documentazione necessaria allo svolgimento delle attività.
  - **da 07/11/2008 al 31/05/08**
  - **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Docenza  
C.N.I.P.A. Puglia  
Sede di Foggia  
Via S. Alfonso de Liguori, 79
  - **Tipo di azienda o settore** Istituto di Ricerca e Formazione
  - **Tipo di impiego** Docente con contratto di collaborazione occasionale
  - **Principali mansioni e responsabilità** Docenza del modulo di "Il comportamento imprenditoriale" e "Organizzazione dei fattori produttivi", nell'ambito del Corso n° 5 – POR 060314B0038 "E - Gastronomy".

Docenza del modulo di "Regime doganale e fiscale negli scambi internazionali" e "Tecniche di pagamento" nell'ambito del Corso n° 11 – POR 06042b0075 "Specialista in commercio estero agroalimentare".

• da 20/06/2007 – a 30/06/2007

Docenza

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

I.R.S.E.A. Via P.le Specchio, 15  
71042 Cerignola (Fg)  
Istituto di Ricerca e Formazione  
Docente con contratto di collaborazione occasionale  
Docenza del modulo di "Etichettatura e commercializzazione del prodotto", contenuti "La legislazione Alimentare" di 2 Cfu (15 ore) con riferimento al Progetto/Corso in "Operatore per la commercializzazione dei prodotti agro-alimentari".

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

SMILE PUGLIA  
Sede legale: via V. Calace, 7, Bari - P.I. 04725250726  
Sede operativa: via della Repubblica 82/f - Foggia

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Ente di Formazione Professionale  
Collaborazione occasionale  
Docenza del modulo "Diritti e doveri del Cittadino Immigrato. La Pubblica Amministrazione Italiana" nell'ambito del corso di "Mediatore Culturale" progetto finanziato dalla Provincia di Foggia nell'ambito dell'iniziativa "8 azioni per 1000 idee" per rispondere alle esigenze di accoglienza, formazione ed inserimento lavorativo dei rifugiati politici.

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

01/10/2015 – 12/11/2015

Partecipazione al corso di formazione Strategia 2020: una grande opportunità per il no profit di Puglia e Basilicata insieme per uno sviluppo sostenibile e responsabile organizzato da Volare for no Profit con il patrocinio dell'Università degli Studi Bari.

28/10/2016

Partecipazione al corso di Formazione di base per la gestione di servizi di Accoglienza Integrata dello SPRAR progettato ed organizzato dal Servizio Centrale del Sistema di protezione per richiedenti asilo e rifugiati;

09/10/2007

Laurea Magistrale in Economia Aziendale (CLEAM) con votazione pari a 110/110 e lode. È stata discussa la tesi in Strategie ed Organizzazione degli Intermediari Finanziari dal titolo "Le strategie di segmentazione del mercato bancario: il caso CRM nell'esperienza della Banca Popolare di Bari", relatore: Prof. Stefano dell'Atti.

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Università degli Studi di Foggia, Facoltà di Economia.

Materie economiche – giuridiche -finanziarie

Laurea Magistrale

05/12/2005

Laurea triennale in Economia Aziendale (CLEAM) con votazione pari a 110/110 e lode, tesi in Matematica Finanziaria dal titolo "Performances degli Investimenti Socialmente Responsabili (SRI)"; relatore prof. Andrea di Liddo.

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  - 03/07/2002

Università degli Studi di Foggia, Facoltà di Economia.

Materie economiche- giuridiche-finanziarie

Laurea triennale

Diploma di Liceo Scientifico il con votazione pari a 100/100.

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Liceo Scientifico A. Einstein di Cerignola (FG)

Materie scientifiche, tecniche ed umanistiche

diploma

**CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

**Prima lingua**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**INGLESE**

Ottimo  
Ottimo  
Buono

**ALTRE LINGUA**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**SPAGNOLO**

Scolastico  
Scolastico  
Scolastico

**CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

LE COMPETENZE SONO STATE ACQUISITE DURANTE I DIVERSI PERCORSI SCOLASTICI ED ATTRAVERSO UN PROCESSO DI INTERAZIONE E COMUNICAZIONE CON ALTRI SOGGETTI, NONCHÉ CON MEZZI PROPRI. BUONA CAPACITÀ DI GESTIRE SITUAZIONI CONFLITTUALI E DINAMICHE DI GRUPPO, LAVORANDO IN TEAM E COLLABORANDO IN MODO EFFICACE CON COLLEGHI. ELEVATA CAPACITÀ DI PROBLEM SOLVING.

**CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone,*

*Pagina 4 - Curriculum vitae di [GAMMINO PASQUALINA]*

L'ATTIVITÀ DI COORDINAMENTO E DI GESTIONE DELLE PERSONE VIENE CONSOLIDATA NEL CORSO DEL TEMPO GRAZIE AGLI INCARICHI DI RESPONSABILITÀ RICOPERTI IN AMBITO LAVORATIVO E PROGETTUALE; DA AGOSTO 2012 A GIUGNO 2013 HO SVOLTO L'ATTIVITÀ DI COORDINAMENTO DELLO SPORTELLINO DI CITTADINANZA PRESSO L'ASL DI CERIGNOLA, NELL'AMBITO DEL PROGETTO

Per ulteriori informazioni:  
[www.cedefop.eu.int/transparency](http://www.cedefop.eu.int/transparency)  
[www.europa.eu.int/comm/education/index\\_it.html](http://www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html)  
[www.eurescv-search.com](http://www.eurescv-search.com)

*progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI

**ALLEGATI**

CONSULENZA SPECIALISTICA DI START – UP PER GLI OPERATORI E RELATIVO PERSONALE”  
NELL’AMBITO DEL PROGRAMMA OPERATIVO FESR 2007 – 2013, ASSE III – LINEA 3.2  
“PROGRAMMA DI INTERVENTI PER LA INFRASTRUTTURA DELLA SANITÀ TERRITORIALE NEI  
DISTRETTI SOCIO-SANITARI”. CIG: 4254502E1A,, PROGETTO FINANZIATO DALL’ASL FG CON  
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 4618 DEL 02/08/2012 CHE HA AGGIUDICATO AL CONSORZIO  
COOPERATIVE SOCIALI SCS A R.L – ARANEA - LA GARA PER L’ATTIVAZIONE DI UNO SPORTELLO  
DI CITTADINANZA: ASCOLTO, INFORMAZIONE E ORIENTAMENTO PER LA TUTELA DELLA SALUTE E  
L’INCLUSIONE SOCIALE, LOTTO - 8 –

Patente europea di informatica (ECDL) conseguita presso l’Università degli  
Studi di Foggia il 24/02/2005.

Buona conoscenza di Windows 95/98/me/2000/XP

APPLICAZIONI: Internet explorer, pacchetto office (Word –Excel – Access - Power  
Point-Outlook).

Carattere dinamico ed estroverso, spiccata propensione ai rapporti interpersonali  
tenacia nel perseguimento degli obiettivi da raggiungere, motivazione al lavoro  
molto elevata.

Patente B

Data 30/07/2019

Firma  
Pasqualina Gammino

