

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità
Data di nascita

PITINGOLO CATERINA

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

ESPERIENZA LAVORATIVA

Da marzo 2015 a dicembre 2015

Cittalia Fondazione Anci Via delle quattro fontane 116 – 00187 Roma

Contratto di collaborazione:

- controllo di primo livello sulle rendicontazioni dei progetti SPRAR (controllo documentale, verifica Budget, determinazione delle eventuali decurtazioni, ecc..)

Da agosto 2006 a giugno 2016

Promuovi Italia S.p.a Via San Claudio 61 – 00187 Roma.

Area Controllo di Gestione e Rendicontazione, mansioni svolte:

- gestione analitica dei costi esterni di commessa e predisposizione dei rendiconti intermedi e finali nel rispetto della normativa FSE
- analisi della eleggibilità dei costi
- attività di pianificazione e controllo delle commesse
- verifica formale documenti
- studio procedure per avviare le attività del controllo di gestione
- attività di supporto all'amministrazione
- Implementazione degli strumenti per la determinazione dei costi interni di progetto (parametri di costo dei contratti TI e TD) e verifica delle giornate di presenza.

Da maggio 2006 a Luglio 2006

Per conto di terzi controllo dati di bilancio di varie società al fine di verificarne la correttezza. (Controllo dei libri contabili, estratti conto bancari, libro cespiti, ecc...). Riclassificazione dei bilanci e redazione di una relazione finale sulla situazione economica e finanziaria.

Da Ottobre 2003 a Maggio 2006

Contratto a tempo determinato presso il Formez di Roma, area Amministrazione, Controllo di Gestione e Sistemi Operativi. Mansioni svolte:

- Estrazione dati ed elaborazione report
- bonifica e controllo dati immessi nel sistema ERP Oracle Applications al fine di verificarne la congruità con i valori contabili
- formazione utenti sulle procedure gestionali
- help desk per gli utenti sulle problematiche inerenti il sistema
- calcolo e stima delle giacenze di magazzino
- gestione ciclo attivo e passivo
- determinazione del valore delle fatture da ricevere
- controllo sui valori di budget.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Novembre 2004 : Corso IPSOA di contabilità generale orientato alle esigenze aziendali del Formez.

Giugno 2003 – Ottobre 2003: Stage sul sistema ERP Oracle Applications presso la sede centrale del Formez (Centro Formazione e Studi, Dipartimento della Funzione Pubblica). Esperienza maturata nell'utilizzo e nella gestione del sistema (In particolare moduli AP, PA, PO, GL).

Marzo 2003: Laurea in Economia presso l'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" con votazione 104/110, specializzazione in Economia delle Istituzioni e dei Mercati Finanziari.

Titolo della tesi di laurea: "Note sui problemi di evoluzione e struttura nel sistema bancario italiano"

1995: Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale conseguito presso l'istituto "I.T.C. S. Pertini" di Roma, con votazione 56/60.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono

Buono

Buono

FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Sufficiente

Sufficiente

Sufficiente

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Sistemi operativi: Microsoft WINDOWS 95/98/ME. Microsoft WINDOWS 2000 in LAN.

Sistemi ERP: ORACLE APPLICATIONS in particolare moduli AP, PA, PO, GL.

Utilizzo del software TOAD e del linguaggio SQL per estrazione dei dati.

Pacchetti Applicativi: Microsoft OFFICE in particolare EXCEL e WORD, applicativi di analisi statistica come SPSS, SPAD, STATISTICA.

Internet: navigazione tramite Browser, posta elettronica.

PATENTE O PATENTI

Patente B

Acconto all'utilizzo dei miei dati personali ai sensi della legge n. 675/96 e successive integrazioni e modifiche