

# FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome FABIANO ANTONELLA  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
Nazionalità  
Data di nascita

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 05/06/2017 a tutt'oggi  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Milano  
• Tipo di azienda o settore Direzione di Progetto Internal Auditing  
• Tipo di impiego Direttore
- Date (da – a) Dal 22/11/2016 al 04/06/2017  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Milano  
• Tipo di azienda o settore Direzione Centrale Unica Appalti  
• Tipo di impiego Direttore
- Date (da – a) Dal 03/11/2011 al 21/11/2016  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Milano  
• Tipo di azienda o settore Direzione Centrale Opere Pubbliche e Centrale Unica Appalti  
• Tipo di impiego Direttore Centrale
- Date (da – a) Dal 02/11/2010 -02/11/2011  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Milano  
• Tipo di azienda o settore Direzione Centrale Infrastrutture e Lavori Pubblici  
• Tipo di impiego Direttore Centrale
- Date (da – a) Dal 6 Settembre 2006 al 1 novembre 2010  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Milano  
• Tipo di azienda o settore Settore Gare e Contratti  
• Tipo di impiego Direttore di Settore
- Date (da – a) 18/10/2000-05/09/2006  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Milano  
• Tipo di azienda o settore Settore Gare e Contratti  
• Tipo di impiego Dirigente assegnato al Servizio Appalti e Contenzioso II
- Date (da – a) 23/07/1997-17/10/2000  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Milano

- Tipo di azienda o settore  
• Tipo di impiego

Settore Edilizia Privata  
Funzionario Amministrativo – VIII livello
- Date (da – a)

23/01/1995-22/07/1997
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Milano
- Tipo di azienda o settore  
• Tipo di impiego

Settore Sport e Giovani  
Funzionario Amministrativo – VIII livello
- Date (da – a)

01/08/1994-22/01/1995
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Milano
- Tipo di azienda o settore  
• Tipo di impiego

Segreteria Generale  
Funzionario Amministrativo – VIII livello
- Date (da – a)

15/12/1988-31/07/1994
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Pioltello
- Tipo di azienda o settore  
• Tipo di impiego

Settore Pubblico  
Responsabile Ufficio Contenzioso – VIII livello
- Principali mansioni e responsabilità

Supporto amministrativo area Tecnica

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)

12/03/1985
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Università degli Studi di Milano  
Via Festa del Perdono, 7 - Milano
- Qualifica conseguita

Laurea in Giurisprudenza conseguita con votazione 108/110
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Laurea
- Date (da – a)

15-09-1992
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Corte di Appello di Milano
- Qualifica conseguita

Conseguimento dell'abilitazione all'esercizio della professione di Procuratore Legale
- Date (da – a)

Maggio 1995
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Scuola di Direzione Aziendale dell'Università L. Bocconi di Milano
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

“L'Istituzione: quando conviene e come attivarla”
- Qualifica conseguita

Attestato
- Date (da – a)

Maggio, Giugno, Settembre, Ottobre 1999
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Scuola di Direzione Aziendale dell'Università L. Bocconi di Milano
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

“Corso di perfezionamento per dirigere l'Ente Locale”
- Qualifica conseguita

Attestato
- Date (da – a)

Maggio/Giugno 2000
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Scuola di Direzione Aziendale dell'Università L. Bocconi di Milano
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

“Corso di perfezionamento per dirigere l'Ente Locale – avanzato”
- Qualifica conseguita

Attestato
- Date (da – a)

Ottobre 2000

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

Scuola di Direzione Aziendale dell'Università L. Bocconi di Milano

"Conduzione del Gruppo di Lavoro"

Attestato

Febbraio 2009

SDA Bocconi

I nuovi appalti dei lavori pubblici

Attestato

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

PRIMA LINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

Inglese

- Capacità di lettura

Buona

- Capacità di scrittura

Buona

- Capacità di espressione orale

Ottima

CAPACITÀ E COMPETENZE

Pacchetto Microsoft office

TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

2002

Politecnico di Milano in collaborazione con la Regione Lombardia, l'Unione Europea, il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e l'Istituto Zaccaria

**Docente e codocente** in un modulo del Master Universitario "Esperto di progettazione, riqualificazione, manutenzione e della qualità-compatibilità ambientale delle strutture ospedaliere per anziani e portatori di handicap"

Argomento trattato "Gli appalti di lavori e la progettazione delle opere pubbliche"

2004

ISFOR 2000 Istituto Superiore di Formazione e Ricerca Brescia

**Docente e codocente** dell'attività formativa relativa al seminario "Gli appalti di opere pubbliche"

2003

**Coautore** del testo "Manuale Operativo degli appalti del Settore Gare e Contratti" edizione 2003 Copyright 2003

2004

**Coautore** del testo "Manuale Operativo degli appalti del Settore Gare e Contratti" edizione 2004 Copyright 2004

2007

Fondazione dell'Ordine Ingegneri della Provincia di Milano

**Docente** nel corso "Evoluzione normativa ed esperienze professionali nel settore dei lavori pubblici"

2010

Politecnico di Milano

**Docente** nel "Master in contratti ed appalti pubblici" intervento "Problematiche tecniche e giuridiche nella redazione dei bandi"

2010  
Consulente Tecnico d'ufficio per il Tribunale Amministrativo Regionale della Lombardia - Milano

2013  
Politecnico di Milano  
**Docente** nel "Master in contratti ed appalti pubblici" intervento "Executive in appalti e contratti pubblici"

2014  
Politecnico di Milano  
**Docente** nel "Master in contratti ed appalti pubblici" intervento "Simulazione di gara"

2014  
Comune di Taranto  
**Relatore** nella "Sessione formativa in materia di appalti e acquisizioni di beni e servizi"

2015 - 2016  
Ministero della Giustizia  
**Relatore** "Formazione in materia di trasferimento al Ministero della Giustizia delle spese obbligatorie di funzionamento degli uffici giudiziari Legge 190/2014 (Legge di stabilità 2015)" intervento "Il trasferimento delle spese obbligatorie di funzionamento degli Uffici Giudiziari"

2015  
ANCE  
**Relatore** "Forum Appalti"

2015  
Politecnico di Milano  
**Docente** nel "Master in contratti ed appalti pubblici" intervento "Simulazione di gara"

Dal 2003 al 2017  
**Docente** per la formazione Interna dell'Ente in materia di Appalti pubblici

2016  
Politecnico di Milano  
**Docente** nel "Master in contratti ed appalti pubblici" intervento "Le procedure di gara"

2016  
Comune di Mantova  
**Docente** nella "Sessione formativa – Nuovo codice degli appalti e tematiche connesse"

2016  
Coautore del libro edito Maggioli "Il nuovo Codice degli appalti – Cosa cambia per i comuni"

2017  
Politecnico di Milano  
**Docente** nel "Master in contratti ed appalti pubblici" intervento "Le procedure di gara"

PATENTE O PATENTI

A-B

Il/La sottoscritto/a è consapevole delle conseguenze amministrative e penali previste dalla Legge (art. 76 del DPR 445 del 28.12.2000) in caso di false dichiarazioni o attestazioni. Inoltre, il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati personali secondo quanto previsto dal D.Lgs n. 196/2003.

Milano, 5/4/2018

  
\_\_\_\_\_