FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome MIGNANELLI VERONICA

Nazionalità italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a) **01 gennaio 2017 - in corso**

Nome e indirizzo del datore di
 Cittalia – Fondazione di ricerche dell'ANCI

lavoro Via delle Quattro Fontane 116, 00184 Roma

Tel. 0676980811

Luogo di lavoro: Regione Puglia

• Tipo di azienda o settore Fondazione

• Tipo di impiego Tutor territoriale

• Principali mansioni e responsabilità L'unità tutor e monitoraggio a cui appartengo, fa parte del Servizio Centrale, struttura istituita dal Ministero dell'Interno e gestita dall'ANCI.

I compiti svolti nell'ambito delle mie mansioni riguardano il monitoraggio qualitativo delle attività previste dai Progetti SPRAR sul territorio della Regione Puglia e relativa assistenza tecnica agli

operatori degli enti locali e degli enti attuatori.

• Date (da – a) 12 maggio 2015 - 31 dicembre 2016

• Nome e indirizzo del datore di **UNHCR**

lovoro Via Oa

lavoro Via Caroncini 19, 00197 Roma

Tel. 06802121

Luogo di lavoro: Commissione Territoriale per il riconoscimento della Protezione

Internazionale di Salerno Sez. Campobasso

Tipo di azienda o settore
 Organizzazione Internazionale

• Principali mansioni e responsabilità Partecipazione in rappresentanza dell'UNHCR alle sessioni della Commissione Territoriale come membro permanente.

Le principali responsabilità :

- Preparazione dei casi;

- Conduzione delle interviste individuali;
- Valutazione delle istanze di protezione internazionale;
- Partecipazione attiva al processo decisionale;
- Supporto agli altri membri della Commissione nell'attività di ricerca COI, nell'applicazione delle corrette tecniche d'intervista e nell'interpretazione della normativa nazionale ed internazionale in linea con i principi della Convenzione di Ginevra del 1951 e del Protocollo del 1967;

• Date (da – a)

01 Marzo 2014 - 10 maggio 2015

Nome e indirizzo del datore di Progetto Sprar del Comune di San Benedetto del Tronto

lavoro Via Umbria 25, 63074 San Benedetto del Tronto (AP)

Tel / fax 0735501273

Ente gestore: GUS Ong (Gruppo Umana Solidarietà)

Via Pace 5, 62100 Macerata

Tel 0733 260498 - Fax 0733 269758

1 ei 0733 260498 - Fax 07

• Tipo di azienda o settore Terzo Settore – Ong

• Tipo di impiego Operatore legale

Pagina 1 - Curriculum vitae di Mignanelli Veronica · Principali mansioni e responsabilità

Accompagnamento ed assistenza dei beneficiari del progetto in tutte le fasi amministrative e legali legate al soggiorno sul territorio nazionale, nello specifico:

- Assistenza nella presentazione delle istanze di primo rilascio e rinnovo dei permessi di soggiorno e documenti di viaggio;
- Preparazione al colloquio che i richiedenti asilo sostengono presso la competente Commissione Territoriale per il riconoscimento della Protezione Internazionale;
- Intermediazione ed accompagnamento nella fase di presentazione di ricorso in caso di rigetto dell'istanza di protezione;
- Assistenza nella presentazione delle istanze di ricongiungimento familiare;
- Costante attività di collaborazione e monitoraggio con la Questura e la Prefettura di riferimento nonché con la Commissione per il Riconoscimento della Protezione Internazionale territorialmente competente,
- Consulenza per questioni di carattere legale ed amministrativo legate alle procedure intraprese dai beneficiari del progetto;

Nel periodo di riferimento è stata svolta inoltre attività di supporto ad altri progetti territoriali di prima accoglienza gestiti dal GUS nella Provincia di Ascoli Piceno, in particolare attività di formazione legale agli operatori e sostegno per le questioni di natura legale e amministrativa.

• Date (da – a)

01 Gennaio 2012 - 28 Febbraio 2014

 Nome e indirizzo del datore di lavoro

Ufficio Immigrazione e Asilo Prefettura Ancona -UTG

Molo S. Maria snc, 60121 Ancona

Tel/fax 071 203921

Ente gestore: GUS Ong (Gruppo Umana Solidarietà)

Via Pace 5, 62100 Macerata Tel 0733 260498 - Fax 0733 269758

Tipo di azienda o settore
Tipo di impiego

Terzo Settore – Ong Operatore legale

• Principali mansioni e responsabilità

Attività al valico di frontiera del Porto di Ancona.

Partecipazione, in collaborazione con la Polizia di frontiera, alle operazioni di sbarco delle motonavi provenienti dalla Grecia per fornire il servizio di orientamento alla procedura d'asilo in Italia, informare sul Regolamento Dublino e tutelare i minori e i nuclei familiari.

Attività sul territorio attraverso servizi di orientamento legale e sociale.

Orientamento legale connesso alla procedura d'asilo (inclusi eventuali ricorsi), alle pratiche di ricongiungimento familiare e al programma di Ritorno Volontario Assistito.

Orientamento sociale concretizzato attraverso la collaborazione con le istituzioni locali, in primis la Prefettura di Ancona, mirato all'accesso alle misure di accoglienza e agli altri servizi sul territorio.

Date (da – a)

01 Giugno 2010 - 31 Dicembre 2011

 Nome e indirizzo del datore di lavoro

Ufficio Immigrazione e Asilo Prefettura Ancona –UTG

Molo S. Maria snc, 60121 Ancona

Tel/fax 071 203921

Ente gestore: Consiglio Italiano per i Rifugiati Onlus

Via del Velabro 5/a, 00186 Roma Tel 06 69200114 - Fax 06 69200116

· Tipo di azienda o settore

Terzo Settore - Onlus

· Tipo di impiego

Operatore legale /Operatore Sociale

Principali mansioni e responsabilità

Attività al valico di frontiera del Porto di Ancona.

Partecipazione, in collaborazione con la Polizia di frontiera, alle operazioni di sbarco delle motonavi provenienti dalla Grecia per fornire il servizio di orientamento alla procedura d'asilo in Italia, informare sul Regolamento Dublino e tutelare i minori e i nuclei familiari.

Attività sul territorio attraverso servizi di orientamento legale e sociale.

Orientamento legale connesso alla procedura d'asilo (inclusi eventuali ricorsi), alle pratiche di ricongiungimento familiare e al programma di Ritorno Volontario Assistito.

Orientamento sociale concretizzato attraverso la collaborazione con le istituzioni locali, in primis la Prefettura di Ancona, mirato all'accesso alle misure di accoglienza e agli altri servizi sul territorio.

Coinvolgimento in progetti nazionali ed europei riguardanti i temi della formazione e dell'inserimento lavorativo, nello specifico:

- Progetto "CON...TATTO contatti per la creazione di reti per il lavoro e il benessere";
- DRIVE Project "Transnational NGO cooperation in Differentiation, Refugee Identification and Vulnerability Evaluations for Referral";
- Progetto "Intrecciare Percorsi, integrare persone 2"

• Date (da – a) 02 FEBBRAIO 2009 – 01 MAGGIO 2009

 Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero degli Affari Esteri - Direzione generale Italiani all'estero e politiche migratorie Ufficio V Piazzale Farnesina 1, 00135 Roma

· Tipo di azienda o settore

Pubblica amministrazione

Tipo di impiego

Tirocinio

· Principali mansioni e responsabilità

Attività di aggiornamento e redazione di report su tematiche riguardanti le politiche migratorie, in particolare l'evoluzione legislativa del "Pacchetto Sicurezza del 2009".

• Date (da – a)

01 LUGLIO 2007-30 APRILE 2008

• Nome e indirizzo del datore di

Virtus Ponte Mammolo onlus

lavoro

Via Donato Menichella 146, 00156 Roma Tel. 06 41200952 - Fax 06 41222099

• Tipo di azienda o settore

Onlus

Tipo di impiego

Volontaria servizio civile nazionale

· Principali mansioni e responsabilità

Operatrice sociale in un centro d'accoglienza per immigrati adulti. Svolgimento delle attività d'insegnamento della lingua italiana agli stranieri, orientamento lavorativo e formazione professionale.

• Date (da – a)

19 Luglio 2006 - 11 OTTOBRE 2006

Nome e indirizzo del datore di

Pat Finucane Centre

lavoro

Unit B8, Ráth Mór Centre, Bligh's Lane, Derry, North of Ireland BT48 OLZ T: (028) 7126 8846 F: (028) 7126 6453

· Tipo di azienda o settore

Organizzazione per i diritti umani

Tipo di impiego

Tirocinio nell'ambito del Progetto Leonardo

· Principali mansioni e responsabilità

L'organizzazione, che si occupa dei lasciti del conflitto nord irlandese, è particolarmente attiva nei temi della giustizia e della convivenza tra le due comunità, cattolica e protestante.

Principali attività svolte:

- aggiornamento banca dati;
- approfondimento del tema legato al prelievo di DNA su minori da parte delle autorità di pubblica sicurezza;
- rassegna stampa quotidiana

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

23 - 24 Maggio 2016

 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Formazione EASO sul modulo "Tecniche d'intervista"

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Formazione face-to-face, preceduta da moduli di formazione on-line, riguardante l'approfondimento del Metodo Dialogico di Comunicazione (DCM)

• Date (da – a)

Febbraio 2012 - Giugno 2012

 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Centro Servizi per il Volontariato delle Marche Corso regionale di "Progettazione nel sociale" Via Della Montagnola n. 69/a, 60127 Ancona

 Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso diviso in cinque moduli sul tema della progettazione sociale legata a bandi nazionali ed europei.

• Date (da – a)

Ottobre 2006 – Luglio 2009

 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università La Sapienza, Facoltà di Scienze Politiche, Roma Laurea specialistica in Scienze delle Pubbliche Amministrazioni (110/110) Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Tesi in Diritto del Lavoro "L'accesso al mercato del lavoro nazionale da parte dei cittadini stranieri"

Date (da – a)

Settembre 2002 - Febbraio 2006

 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Alma Mater Studiorum Università di Bologna, Facoltà di Scienze Politiche Roberto Ruffilli, sede di Forlì

Laurea triennale in Scienze Internazionali e Diplomatiche (98/110)

 Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Tesi in Relazioni Internazionali: "I corpi civili di pace"

• Date (da – a)

Settembre 1997 - Luglio 2002

 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Linguistico Leonardo da Vinci, Jesi (An)

Diploma (100/100)

 Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Lingue: inglese, francese e tedesca

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

.

MADRELINGUA Italiana

ALTRE LINGUE

INGLESE

Capacità di lettura
 Capacità di scrittura
 Capacità di espressione orale
 ECCELLENTE
 ECCELLENTE

FRANCESE

Capacità di lettura
 Capacità di scrittura
 Capacità di espressione orale

ECCELLENTE
ECCELLENTE

TEDESCO

Capacità di lettura
 Capacità di scrittura
 Capacità di espressione orale
 BUONO
 BUONO

Capacità e competenze relazionali

ATTITUDINE ALLA MEDIAZIONE ED AL CONFRONTO CON VARIE TIPOLOGIE DI INTERLOCUTORI, ANCHE

ISTITUZIONALI.

MATURATA ESPERIENZA CON SOGGETTI AFFERENTI A CATEGORIE VULNERABILI.

Capacità e competenze organizzative

CAPACITÀ DI COORDINAMENTO E GESTIONE DELLE ATTIVITÀ IN TEAM.

ESPERIENZA NELL'ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO INDIVIDUALE COORDINATA CON UNA STRUTTURA DI

RIFERIMENTO.

Capacità e competenze Tecniche

MATURATA EXPERTISE NEL DIRITTO DELLE MIGRAZIONI, IN PARTICOLARE NELLA MATERIA DEL

RICONOSCIMENTO DELLA PROTEZIONE INTERNAZIONALE.

VALUTAZIONE DELLE ISTANZE DI PROTEZIONE INTERNAZIONALE NELL'AMBITO DELLA PROCEDURA RSD

(REFUGEE STATUS DETERMINATION).

ULTERIORI INFORMAZIONI

A/A 2004/2005, Progetto Erasmus presso l'Università Ludwig Maximilians di Monaco di Baviera (Germania).

PATENTE O PATENTI

Patente B

Pagina 4 - Curriculum vitae di Mignanelli Veronica Consento il trattamento dei dati personali e/o sensibili ai sensi del D.lgs 196/2003.

La sottoscritta Veronica Mignanelli consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.

In Fede