

ALLEGATO 3

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Davide Di Pietro
Indirizzo [REDACTED]
Telefono [REDACTED]
PEC [REDACTED]
E-mail [REDACTED]
Nazionalità Italiana
Data di nascita [REDACTED]
Partita IVA [REDACTED]

COMPETENZE E SERVIZI OFFERTI DA LIBERO PROFESSIONISTA

- ✓ Audit interno e gestione della qualità
- ✓ Controlli finanziari di progetti europei e nazionali
- ✓ Monitoraggio e valutazione di progetti europei
- ✓ Valutazione di proposte e report finali di progetti europei
- ✓ Consulenza e docenze su progettazione europea
- ✓ Formazione Staff e volontari
- ✓ Traduzioni dall'Italiano all'Inglese e viceversa
- ✓ Qualifica Auditor di Sistemi di Gestione per la Qualità (ISO 9001:2015)

CAMPI DI INTERESSE

- ✓ Educazione degli Adulti
- ✓ Diritti di cittadinanza
- ✓ Migrazioni e diritto d'asilo
- ✓ Volontariato internazionale e metodologie d'apprendimento informale

ESPERIENZA LAVORATIVA

INCARICHI IN CORSO DA LIBERO PROFESSIONISTA

Date (da – a)	Ottobre 2018 – In corso
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Arci Servizio Civile Nazionale Via Monti Di Pietralata 16 00158 Roma
Tipo di azienda o settore	Associazione
Tipo di impiego	Consulente progettista e formatore
Principali mansioni e responsabilità	Revisione della redazione dei progetti di Servizio Civile Universale e formatore per i progettisti locali dell'associazione.
Date (da – a)	Ottobre 2017 – in corso
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ICDI – International Child Development Initiatives Hooglandse Kerkgracht 17 - F 2312 HS Leiden, the Netherlands
Tipo di azienda o settore	ONG
Tipo di impiego	Valutatore Esterno di Progetto
Principali mansioni e responsabilità	Monitoraggio e Valutazione di due progetti europei:

1. Partenariato strategico Erasmus+ (Istruzione scolastica): "SEED – Social and Emotional Education and Development: upscaling awareness and skills ECEC practice"
2. Erasmus Plus – Action for Support of Policy reforms: Titolo del progetto "TOY to Share Play To care"

Oggetto della valutazione e del monitoraggio:

- * Gestione generale del progetto
- * Grado di conformità tra proposta presentata e progetto implementato
- * Prodotti rilasciati e attività realizzate
- * Disseminazione, impatto e sostenibilità

Date (da – a)	Luglio 2016 – in corso
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Indire – Istituto Nazionale Documentazione Innovazione Ricerca Educativa Via Buonarroti, 10 50122 Firenze
Tipo di azienda o settore	Gestione programmi europei
Tipo di impiego	Auditor Senior
Principali mansioni e responsabilità	Pianificazione e implementazione controlli interni relativamente al programma GPU Gestione Unitaria del Programma PON Scuola 2014-2020. Responsabile collaudi progetto di formazione del personale scolastico sulla progettazione e gestione degli interventi finanziati con il PON per la Scuola 2014-2020

Date (da – a)	Aprile 2015 – in corso
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Erasmus+ UK National Agency (ECORYS and British Council) Vincent House, Quay Place, 92-93 Edward Street, Birmingham, B1 2RA. UK
Tipo di azienda o settore	Gestione Programmi Europei
Tipo di impiego	Valutatore proposte e rapporti finali progetti europei
Principali mansioni e responsabilità	* Dal 2015 Valutazione qualitativa delle proposte progettuali e dei Rapporti Finali per il programma Erasmus+ nel Regno Unito nel settore dell'educazione degli adulti (KA2 – Partenariati strategici) * Dal 2019 valutazione qualitativa di proposte progettuali e Rapporti Finali della Mobilità Giovanile (KA1 – Gioventù)

Date (da – a)	Maggio 2014 – In corso
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Agenzia Nazionale Erasmus Plus – Indire Via C. Lombroso, 6/15 50134 Firenze
Tipo di azienda o settore	Gestione Programmi Europei t
Tipo di impiego	Consulente esterno: Internal Auditor
Principali mansioni e responsabilità	Analisi e controllo dei processi produttivi e di sistema relativi al funzionamento dell'Agenzia Erasmus+ Indire in conformità con le regole comunitarie e quelle prescritte dalla normativa ISO:9001. Principali mansioni: * Aggiornamento manuali sulla gestione della qualità * Valutazione dei rischi relativi ai processi produttivi e di sistema * Pianificazione e realizzazione dei controlli * Attività di <i>Reporting</i> alla Direzione

INCARICHI PRINCIPALI CONCLUSI DA LIBERO PROFESSIONISTA (2011 -2018)

Date (da – a)	Maggio 2016 – Ottobre 2018
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Cittalia – Fondazione Anci ricerche Via delle Quattro Fontane, 116 I-00184 Roma
Tipo di azienda o settore	Fondazione No Profit

<p>Tipo di impiego</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>Audit e controllo report finanziari di progetto</p> <p>Supporto amministrativo al programma SPRAR Sistema di Protezione Rifugiati e Richiedenti Asilo.</p> <ul style="list-style-type: none"> * Realizzazione di controlli "desk" sui rapporti finanziari * Realizzazione di visite di controllo "in loco"
<p>Date (da – a)</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p>	<p>Marzo 2012 – Giugno 2017</p> <p>Agence Europe Education Formation France (LLP ed Erasmus+)</p> <p>25, Quai des Chartrons</p> <p>33080 Bordeaux – France</p>
<p>Tipo di azienda o settore</p> <p>Tipo di impiego</p>	<p>Gestione Programmi Europei</p> <p>Valutatore proposte progetti europei</p> <p>Valutazione qualitativa delle proposte progettuali presentate al Lifelong Learning Programme e successivamente Erasmus Plus in Francia nel settore dell'educazione degli adulti</p>
<p>Date (da – a)</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p>	<p>Ottobre 2015 – Dicembre 2016</p> <p>Agenzia Nazionale per i Giovani Erasmus +</p> <p>Via Sabotino, 4</p> <p>00195 Roma</p>
<p>Tipo di azienda o settore</p> <p>Tipo di impiego</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>Gestione Programmi Europei</p> <p>Valutatore proposte progetti europei</p> <p>2015 e 2016 Valutazione qualitativa delle proposte progettuali presentate al programma Erasmus+ nel settore gioventù (KA 1 Scambi Giovanili)</p>
<p>Dates (from – to)</p> <p>Name and address of employer</p>	<p>Novembre 2011 – Dicembre 2015</p> <p>Cittalia – Fondazione Anci ricerche</p> <p>Via delle Quattro Fontane, 116</p> <p>I-00184 Roma</p>
<p>Type of business or sector</p> <p>Occupation or position held</p> <p>Main activities and responsibilities</p>	<p>Non Profit Foundation – European Programmes Management</p> <p>Audit e controllo report finanziari di progetto</p> <p>Supporto amministrativo al FER – Fondo Europeo per i Rifugiati in Italia.</p> <ul style="list-style-type: none"> * Supporto ai beneficiari di progetti su questioni amministrative e finanziarie * Realizzazione di visite di controllo "in loco" * Realizzazione di controlli "desk" sui rapporti finanziari * Reporting all'Autorità Responsabile del Fondo presso il Ministero degli Interni"
<p>Date (da – a)</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p>	<p>Dicembre 2014 – Maggio 2015</p> <p>Fondazione Mondo Digitale</p> <p>Via del Quadraro, 102</p> <p>00174 Roma</p>
<p>Tipo di azienda o settore</p> <p>Tipo di impiego</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>Fondazione no profit</p> <p>Formatore staff</p> <p>Nell'Ambito del progetto Europeo FEI - "PIU': Uffici per l'Integrazione"</p> <ul style="list-style-type: none"> * ideato ed erogato un corso di 8 ore a favore di enti locali e associazioni dell'area dell'Aquila e provincia sulla valutazione dei servizi e il loro impatto territoriale * redatto un questionario di monitoraggio/valutazione per l'attività di formazione continua.
<p>Date (da – a)</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p>	<p>Novembre 2012 – Dicembre 2018</p> <p>ICDI – International Child Development Initiatives</p> <p>Hooglandse Kerkgracht 17 - F</p> <p>2312 HS Leiden, the Netherlands</p>
<p>Tipo di azienda o settore</p> <p>Tipo di impiego</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>ONG</p> <p>Valutatore Esterno</p> <p>Valutazione esterna di tre progetti europei</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Programma GRUNDTVIG (Educazione per gli adulti): "TOY – Together Old and Young". 2.. Partenariato strategico Erasmus+ (Educazione per gli adulti): "TOY Plus – Together Old and

Young: Practitioners Learning and Upscaling Skills".

3.Bando DG Justice 2015 - Action grants to support national and transnational projects on non-discrimination and Roma integration - Nome del progetto TOY for inclusion

Oggetto della valutazione:

- * Gestione generale del progetto
- * Grado di conformità tra proposta presentata e progetto implementato
- * Prodotti rilasciati e attività realizzate
- * Disseminazione e follow up

Date (da – a)
Nome e indirizzo del datore di lavoro

Marzo 2011 – Dicembre 2013

Education Audiovisual & Culture Executive Agency
Avenue du Bourget 1
BE-1140 Brussels :

Tipo di azienda o settore
Tipo di impiego

Gestione Programmi Europei

Valutatore proposte progetti Europei

Principali mansioni e responsabilità

8 incarichi per la valutazione qualitativa delle proposte progettuali presentate al programma "Europa per i Cittadini" relative all'azione "Città gemellate – incontri di cittadini", "Progetti per i Cittadini" e "Misure di Supporto" (Az. 1.1, 2.1 e 2.2).

Date (da – a)
Nome e indirizzo del datore di lavoro

Marzo 2011 – Marzo 2014

Istituto Statale per Sordi Roma
Via Nomentana 54-56
I-00161 Roma

Tipo di azienda o settore
Tipo di impiego

Istruzione pubblica

Supervisione gestione finanziaria di un progetto Europeo LLP – Key Activity 2 - Lingue".

Principali mansioni e responsabilità

Gestione finanziaria del progetto europeo "SignLef - Sign Language European Frame", inclusi:

- *Reporting finanziario
- *Controllo dei costi
- * Adattamento della contabilità dell'Istituto ai parametri europei.

Date (da – a)
Nome e indirizzo del datore di lavoro

Settembre 2009 – Ottobre 2013

CNR – ISTC Istituto di Scienze e Tecnologie della Cognizione
Via San Martino della Battaglia, 44
I-00185 Roma

Tipo di azienda o settore
Tipo di impiego

Istituto di ricerca pubblico

Supervisione Gestione finanziaria di un progetto di ricerca MIUR - FIRB

Principali mansioni e responsabilità

Gestione finanziaria del progetto FIRB "E-learning, sordità, lingua scritta: un ponte di lettere e segni per la società della conoscenza", in coordinamento con l'amministrazione centrale CNR-ISTC. Tra gli altri compiti:

- *Controllo dei costi
- *Supervisione e monitoraggio sul processo di rendicontazione finanziaria
- * Coordinamento e supporto amministrativo ai partner di progetto

Date (da – a)
Nome e indirizzo del datore di lavoro

Giugno 2012 – Dicembre 2013

Agenzia Lifelong Learning Program Italia, - Indire
Via Magliabechi 1 –
50122 Firenze

Tipo di azienda o settore
Tipo di impiego

Gestione Programmi Europei

Auditor addetto ai controlli interni

Principali mansioni e responsabilità

Controllo sui processi produttivi e di sistema dell'agenzia **Erasmus+ Indire**, riguardanti il "ciclo del progetto" e verifiche sulla qualità delle procedure adottate, attraverso la metodologia di valutazione dei rischi.

- * Aggiornamento manuali sulla gestione della qualità
- * Valutazione dei rischi relativi ai processi produttivi e di sistema
- * Pianificazione e realizzazione dei controlli
- * Attività di *Reporting* alla Direzione

Date (da – a)	Aprile 2009 – Giugno 2012
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Agenzia Lifelong Learning Program Italia, Via Magliabechi 1 – 50122 Firenze
Tipo di azienda o settore	Gestione Programmi Europei
Tipo di impiego	Valutatore di proposte progetti europei
Principali mansioni e responsabilità	15 incarichi per valutare le proposte di progetti per le azioni decentrate di Comenius (programma europeo per l'istruzione primaria e secondaria) e Grundtvig (Educazione per gli adulti).
Date (da – a)	Maggio 2011 – Ottobre 2011
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Lunaria Via Buonarroti, 39 I-00185 Roma
Tipo di azienda o settore	Organizzazione non profit
Tipo di impiego	Traduttore
Principali mansioni e responsabilità	Traduzione dall'Italiano all'Inglese del "Libro Bianco sul Razzismo"

ESPERIENZE LAVORATIVE PREGRESSE DA DIPENDENTE/COLLABORATORE (1990 -2011)

• Date (da – a)	PERIODO 1: Gennaio 1997 - Maggio 2000 PERIODO 2 Giugno 2000 – Febbraio 2011
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Lunaria Via Buonarroti, 39 I-00185 Roma
• Tipo di azienda o settore	Organizzazione non profit
• Tipo di impiego	PERIODO 1: doppio ruolo di Amministratore e formatore dei volontari PERIODO 2: "Responsabile della progettazione Europea" e formatore dei volontari.
• Principali mansioni e responsabilità	PERIODO 1: Tra il 1997 e il 2000 attività di collaboratore amministrativo e formatore dei volontari presso l'Ufficio di Assistenza Tecnica per conto dell'Agenzia Italiana insediata presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri, per le associazioni e i volontari partecipanti al "Servizio Volontario Europeo". Come formatore, ho contribuito a pianificare, organizzare e gestire più di 10 incontri di formazione e valutazione rivolte a volontari e organizzazioni di accoglienza. PERIODO 2: ideazione, pianificazione e coordinamento di progetti Europei seguendo tutte le fasi del ciclo del progetto dall'ideazione al report finale e follow-up. Ho anche continuato la mia attività di formatore e ideatore di percorsi formativi per giovani volontari e leader e mi sono specializzato nella formazione di volontari senior (50+). Ho inoltre disegnato, promosso e coordinato diversi progetti per favorire lo scambio transnazionale di volontari senior in Europa e di scambi inter-generazionali. Il progetto "Still Active", che prevedeva l'ideazione di moduli di formazione per volontari senior, da me totalmente ideato e promosso, ha ottenuto nel 2007 dalla Commissione Europea il premio per il migliore progetto nell'ambito di Socrates 2000-2006 nella categoria "Grundtvig – educazione per gli adulti". Promotore e coordinatore di un network europeo per favorire l'organizzazione di scambi di volontari senior in Europa in chiave educativa. (SEVEN – Senior European Volunteers Exchange Network).
Date (da – a)	Ottobre 2006 – Settembre 2008
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto Statale per Sordi Roma Via Nomentana 54-56 I-00161 Roma
• Tipo di azienda o settore	Istruzione pubblica
• Tipo di impiego	Supervisione gestione finanziaria di un progetto Europeo "Leonardo Da Vinci".
• Principali mansioni e responsabilità	Gestione finanziaria del progetto europeo Leonardo da Vinci "Competenze linguistiche" DEAL "Deaf People in Europe Acquiring Languages through E-Learning" Principali mansioni: *Reporting finanziario *Controllo dei costi

* Adattamento della contabilità dell'Istituto ai parametri europei.

- Date (da – a) **Febbraio 2006 - Gennaio 2008** (4 contratti brevi)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro IOM - International Organisation for Migration
Via Nomentana 62
I-00161 Roma
- Tipo di azienda o settore Organizzazione internazionale
- Tipo di impiego **Consulente – Traduttore**
- Principali mansioni e responsabilità Attività di traduzione dall'Italiano all'Inglese e vice-versa dei manuali e altri materiali relativi ai progetti EQUAL "Integ.r.a" and Integ.rar.s.i" sulle possibilità di integrazione e accesso all'occupazione di rifugiati e richiedenti asilo.

- Date (da – a) **Novembre 2004 - Ottobre 2005** (periodo di aspettativa dall'occupazione principale)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro EURAG – European Federation of Older Persons
Wielandgasse, 9A
8010 Graz – Austria
- Tipo di azienda o settore Organizzazione internazionale
- Tipo di impiego **Coordinatore Europeo** del progetto Europeo "Teaming up" nel quadro del programma europeo ENEA (DG EMPL) che promuove la mobilità dei cittadini senior.
- Principali mansioni e responsabilità Ho disegnato, redatto e gestito un progetto di scambi di volontari senior per l'organizzazione-ombrello europea EURAG che raccoglie più di 300 associazioni in Europa. Ho quindi svolto il coordinamento europeo del progetto occupandomi della comunicazione continua con i partner, l'organizzazione e moderazione dei meeting transnazionali, della raccolta e supervisione dei progetti per accogliere i volontari, del loro collocamento nei progetti e della loro formazione, del rapporto con **più di 15 enti locali di 6 paesi Europei** che hanno collaborato al progetto e della redazione di un manuale. In tutto sono stati individuati, formati e scambiati 118 volontari e individuati 26 progetti d'accoglienza di natura sociale.

- Date (da – a) **Aprile 1990 – Dicembre 1996**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Servizio Civile Internazionale – Italia
Via dei Laterani, 28
I-00184 Roma - Italy
- Tipo di azienda o settore Organizzazione Non Governativa
- Tipo di impiego **Coordinatore di progetti e formatore**
- Principali mansioni e responsabilità Organizzazione e coordinamento nazionale di iniziative internazionali di volontariato, scambi giovanili e seminari organizzati dalla branca italiana del movimento del Servizio civile Internazionale;
 - rappresentanza dell'organizzazione agli incontri internazionali;
 - supervisione e gestione dei progetti finanziati da enti europei, soprattutto degli aspetti amministrativi, di redazione e di reporting
 - formazione di volontari e giovani leader impegnati in attività di volontariato internazionale.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1986 – 1997
- Nome e tipo di istituto di istruzione Università degli studi di Roma "La Sapienza"
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Storia dell'arte, filosofia, storia, letteratura italiana e letteratura inglese.
- Qualifica conseguita Diploma di Laurea in Lettere

- Date (da – a) 17 -19 settembre 2014
- Nome e tipo di istituto di formazione Essemme Soc Coop Viterbo
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di 24 ore "Sistemi di Gestione per la Qualità" la norma UNI EN ISO 9001:2008

- Date (da – a) 18 giugno 2015
- Nome e tipo di istituto di formazione CSI – Certificazione e Testing

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Seminario: le nuove norme ISO 9001:2015 e ISO 14001:2015

• Date (da – a)

26 settembre 2017

• Nome e tipo di istituto di formazione

Maggioli Formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Iniziativa di Studio: Le procedure semplificate sotto-soglia e gli strumenti centralizzati ed elettronici dopo il Decreto Correttivo al Codice degli Appalti (D. Lgs. 56/2017)

• Date (da – a)

25 febbraio - 1 marzo 2019

• Nome e tipo di istituto di formazione

AENOR Italia

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Corso di 40 ore per Auditor di Sistemi di Gestione per la Qualità (ISO 9001:2015): studio approfondito norme ISO 9001:2015 e 19011:2018 (linee guida per gli audit)

• Qualifica conseguita

Qualificabilità Auditor di Sistemi di Gestione per la Qualità (ISO 9001:2015)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRE LINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

Inglese

• Capacità di lettura, scrittura ed espressione orale

Eccellente (C2)

Francese

• Capacità di lettura, scrittura ed espressione orale

Molto Buona (C1)

Spagnolo

• Capacità di lettura, scrittura ed espressione orale

Molto Buona (C1)

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Sono stato a titolo di volontario, leader di adolescenti a rischio del quartiere romano di Tor Bella Monaca, accompagnando i ragazzi in scambi internazionali in Germania, Francia, Irlanda del Nord e Spagna. (in collaborazione col C.I.S. – Centro d'integrazione Sociale di Tor Bella Monaca)

Ho partecipato a scambi a breve termine di volontariato (campo di lavoro) su base individuale inserito in gruppi di lavoro internazionale in Germania, Senegal, Lesotho, Kenya, Marocco, Nicaragua, Israele e Stati Uniti.

Ho lavorato come volontario per un mese nel Centro Rifugiati di Trieste gestito dal Consorzio Italiano di Solidarietà durante l'emergenza dei rifugiati da Bosnia e Kosovo del 1995.

Sono stato formatore in ambito educativo non formale internazionale. Per circa dieci anni ho fatto parte della lista di formatori unica del Consiglio d'Europa e della Commissione Europea (Joint Trainer Pool) e ho un'esperienza ventennale nella conduzione di training internazionali.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

La mia carriera professionale, è caratterizzata da un'intensa attività di coordinamento di persone, risorse e più in generale progetti. Ho coordinato svariato progetti europei anche con molti partner dimostrando una spiccata attitudine al lavoro di rete. Ho coordinato una rete «Grundtvig – Educazione per gli Adulti» con 29 partner (università, enti locali, enti di ricerca e organizzazioni internazionali di volontariato e di aiuto sociale). Ho inoltre elevata abilità a mediare conflitti e a motivare altre persone.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Ottima conoscenza da utente di tutte le applicazioni del pacchetto windows: dei più comuni programmi di scrittura, dei fogli elettronici e dei programmi per gestire presentazioni e per archiviare dati. Ho una buona conoscenza di alcuni programmi di contabilità quali Bridge (Buffetti) e Pardomac. Ho infine un'ottima conoscenza dei più comuni programmi per la gestione della posta elettronica e della navigazione in internet.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Socio fondatore, nel 1995, di Palcoscenico d'Africa, un'associazione che si prefiggeva lo scopo di promuovere la conoscenza della cultura teatrale africana in Italia incoraggiando le compagnie teatrali italiane a studiare e mettere in scena testi di autori africani del 900.

Sono stato per circa 15 anni attore di teatro amatoriale con diverse compagnie di universitari, ho cantato per alcuni anni nel gruppo vocale dell'Upter – Università popolare.

Ho scritto, dal punto di vista del lettore, alcune recensioni letterarie per la rivista "Avvenimenti"

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

GUIDA TURISTICA

Possiedo dal Maggio del 2004, il Patentino di Guida Turistica, rilasciato dalla Provincia di Roma: ho lavorato saltuariamente come guida nei tour classici, Roma sacra, Roma archeologica, Roma di notte etc. con diversi operatori turistici.

PARTECIPAZIONE A TITOLO DI ESPERTO A GRUPPI DI LAVORO DELLA COMMISSIONE EUROPEA

Sono stato coinvolto, a titolo volontario, come esperto nei seguenti gruppi di lavoro presso la Commissione Europea – Direzione Generale Educazione e Cultura.

- 1) Da Febbraio 2008: gruppo di lavoro sulle nuove azioni decentralizzate di Grundtvig, specialmente coinvolto nell'azione di volontariato transnazionale dei cittadini senior.
- 2) Da Marzo 2008 Focus group sulla qualità delle misure per implementare il Piano d'Azione della Commissione Europea sull'educazione degli adulti "non è mai troppo tardi per imparare" (2006).

PATENTE O PATENTI

Patente "B".

ALTRE INFORMAZIONI

Particolarmente versato nelle relazioni sociali, capace di parlare in pubblico e intrattenere anche grandi audience e profondamente rispettoso delle scadenze.

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/03 e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679)

Sono consapevole delle sanzioni a cui si incorre per dichiarazioni mendaci ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n 445

Roma, 1 aprile 2020

Daide Di Pietro

