

# FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Nicolò Garito

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Da febbraio 2017
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Fondazione Cittalia** - Centro Europeo studi e ricerche per i Comuni e le Città  
via dei Prefetti, 46 -Roma
- Tipo di impiego **Tutor Territoriale Lazio – Servizio Centrale Sistema di protezione richiedenti asilo e rifugiati**
  
- Date (da – a) Da maggio 2016 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Domus Caritatis Società Cooperativa Sociale  
Via Francesco Antolisei, 25 – 00173 Roma
- Tipo di azienda o settore Sociale - Immigrazione
- Tipo di impiego Coordinatore
- Progetto SPRAR Enea**  
**(Sistema di Protezione per Richiedenti Asilo e Rifugiati)**  
Via di Boccea, 530 – 00166 Roma
  
- Date (da – a) Febbraio 2014 – aprile 2016
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Domus Caritatis Società Cooperativa Sociale  
Via Francesco Antolisei, 25 – 00173 Roma
- Tipo di azienda o settore Sociale - Immigrazione
- Tipo di impiego Coordinatore
- Progetto SPRAR Valico**  
**(Sistema di Protezione per Richiedenti Asilo e Rifugiati)**  
Via Fosso dell'Osa, 484 – 00132 Roma
  
- Date (da – a) Agosto 2014 – settembre 2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Domus Caritatis Società Cooperativa Sociale  
Via Francesco Antolisei, 25 – 00173 Roma
- Tipo di azienda o settore Sociale - Immigrazione
- Tipo di impiego Coordinatore (part time)
- Progetto MISNA Osa**  
**(Minori Stranieri Non Accompagnati)**  
Via Fosso dell'Osa, 484 – 00132 Roma
  
- Date (da – a) Luglio 2013 – Gennaio 2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Domus Caritatis Società Cooperativa Sociale

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	<p>Via Francesco Antolisei, 25 – 00173 Roma          Sociale - Immigrazione          Operatore sociale  <b>Progetto FER Dublino 1</b>  <b>(Fondo Europeo Rifugiati)</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	<p>Ottobre 2012 – Giugno 2013          Domus Caritatis Società Cooperativa Sociale          Via Francesco Antolisei, 25 – 00173 Roma          Sociale - Immigrazione          Operatore sociale  <b>CARA Straordinario Aristide Staderini</b>  <b>(Centro di Accoglienza Richiedenti Asilo)</b>          Via Aristide Staderini, 9 – 00155 Roma          Via Roio del Sangro, 13 – 00132 Roma</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	<p>Aprile 2011 – Settembre 2012          Domus Caritatis Società Cooperativa Sociale          Via Francesco Antolisei, 25 – 00173 Roma          Sociale - Immigrazione          Operatore sociale  <b>Progetto DUBLINO Roio del Sangro</b>          Via Roio del Sangro, 13 – 00132 Roma</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>2009 - 2010  <b>Centro Astalli Palermo</b>          Via Piersanti Mattarella 38/42 - 90141 Palermo          Sociale - Immigrazione          Operatore sociale          Esperienza di volontariato          Accoglienza dei migranti, singoli e nuclei familiari, richiedenti asilo e titolari di Protezione Internazionale.          Orientamento ai servizi interni ed esterni al Centro (assistenza legale, psico-sociale, sanitaria, scolastica).          Attività di back office e gestione della rete territoriale: questura di Palermo, strutture sanitarie, consultori familiari, istituti scolastici, organizzazioni no profit.          Progettazione e coordinamento di attività laboratoriali.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	<p>2007 - 2008  <b>Fundaciòn del Secretariado Gitano</b>          Leòn, Spagna          Servizi sociali          Tirocinio formativo Pre – Lauream / Assistente sociale</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	<p>2006 - 2007  <b>Ufficio del Servizio sociale del Comune di Misilmeri (PA)</b>          Viale Europa, 346 – Misilmeri (PA)          Servizio sociale pubblico          Tirocinio formativo Pre – Lauream / Assistente sociale</p>

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Febbraio 2013 – Marzo 2013
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
**Corso AGISCO**  
Domus Caritatis Società Cooperativa Sociale  
Via Francesco Antolisei, 25 – 00173 Roma  
La protezione Internazionale: quadro normativo di riferimento; sicurezza sul lavoro; burnout; caratteristiche e prevenzione; la comunicazione interculturale.  
Attestato di Frequenza
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Date (da – a) 2006 – 2009
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
**Laurea Triennale in Scienze del Servizio Sociale e del NO Profit**  
Libera Università LUMSA, Palermo  
Sociologia; metodi e tecniche del servizio sociale; principi del Servizio sociale; psicologia; psichiatria; diritto penale, antropologia; storia delle religioni.  
Tesi di laurea in Sociologia dal titolo Amore patologico. La riabilitazione psicosociale dei soggetti affetti da parafilia.  
Laurea triennale
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

SPAGNOLO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

OTTIMA

OTTIMA

OTTIMA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

OTTIMA

BUONA

BUONA

## CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Capacità di lavorare in autonomia, flessibilità, capacità di ascolto, lavorare in team, attitudine nella pianificazione, capacità di lavorare sotto stress, ottima capacità di fronteggiare eventuali problemi che si presentano, capacità di gestione del tempo, predisposizione al proseguimento degli obiettivi stabiliti

## CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Grazie al lavoro svolto negli ultimi anni ho maturato una buona conoscenza dei bisogni relativi a una organizzazione. Il ruolo di coordinamento di una struttura mi ha permesso di maturare nel tempo maggiore predisposizione al problem solving e al lavoro in Team.

## CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

OTTIMO UTILIZZO DEL PACCHETTO OFFICE

PATENTE O PATENTI

Patente A e B, automunito

*"Autorizzo il trattamento dei miei dati personali, ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003"*

Roma, 12/02/2018

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke, positioned to the right of the authorization text.